

### Instrukcja użytkownika – Dashboard HR Rekrutacja

Dashboard „**HR – Rekrutacja**” służy do monitorowania procesu rekrutacyjnego w organizacji, analizy efektywności prowadzonych rekrutacji oraz oceny przebiegu poszczególnych etapów pozyskiwania kandydatów. Dashboard został zbudowany w narzędziu Power BI.

---

#### 1. Cel dashboardu

Dashboard umożliwia:

- bieżącą kontrolę statusów prowadzonych procesów rekrutacyjnych,
- analizę liczby kandydatów oraz ich na poszczególnych etapach rekrutacji,
- monitorowanie kluczowych wskaźników efektywności procesów rekrutacyjnych (KPI),
- cenę efektywności poszczególnych etapów procesu rekrutacji,
- identyfikację wąskich gardeł i obszarów wymagających usprawnień w procesie pozyskiwania pracowników.

---

#### 2. Elementy dashboardu

##### 2.1. Status procesu rekrutacji

Wizualizacja przedstawia liczbę prowadzonych rekrutacji w podziale na następujące statusy:

- **Otwarte** – aktywne procesy rekrutacyjne,
- **W toku** - rekrutacje znajdujące się na etapie selekcji i rozmów,
- **Zakończone** – rekrutacje zakończone zatrudnieniem lub zamknięciem procesu.

Dzięki temu użytkownik może szybko ocenić aktualny stan prowadzonych rekrutacji.

## INSTRUKCJA UŻYTKOWNIKA PROGRAMU

### 2.2. Filtr „Data”

Panel filtrów umożliwia zawężenie analizowanych danych do wybranego roku i miesiąca.

Wybrany zakres dat wpływa na wszystkie wizualizacje znajdujące się na dashboardzie.

---

### 2.3. Etapy procesu rekrutacji

Wizualizacja prezentuje kluczowe etapy procesu rekrutacyjnego, takie jak:

- Publikacja ogłoszenia,
- Selekcja cv,
- Rozmowy rekrutacyjne,
- Złożenie oferty,
- Zatrudnienie

Pozwala to ocenić, na jakim etapie znajduje się największa liczba kandydatów oraz gdzie proces rekrutacji trwa najdłużej.

---

### 2.4. Źródła kandydatów

Wizualizacja przedstawia źródła pozyskania kandydatów, w tym:

- **Portale rekrutacyjne,**
- **Polecenia pracownicze,**
- **Strona kariery,**
- **Agencje rekrutacyjne.**

Analiza tych danych umożliwia ocenę skuteczności poszczególnych kanałów rekrutacyjnych.

---

### 2.5. Kluczowe wskaźniki (KPI)

Dashboard zawiera cztery najważniejsze wskaźniki rekrutacyjne:

- **Liczba otwartych rekrutacji,**

## INSTRUKCJA UŻYTKOWNIKA PROGRAMU

- **Liczba kandydatów,**
- **Liczba zatrudnionych osób,**
- **Średni czas trwania procesu rekrutacji.**

Wskaźniki te ułatwiają szybką efektywności prowadzonych działań rekrutacyjnych.

---

### 2.6. Status kandydatów

Wizualizacja prezentuje status kandydatów na poszczególnych etapach procesu rekrutacji:

- Aplikacja,
- Rozmowa HR,
- Rozmowa telefoniczna,
- Oferta,
- Odrzuceni.
- Zatrudnieni

Pozwala to monitorować przepływ kandydatów oraz identyfikować miejsca, w których następuje największy odpływ aplikacji.

---

### 3. Jak korzystać z dashboardu?

1. **Wybierz okres**, który chcesz analizować, korzystając z filtra „Data”.
  2. **Wybierz rekrutera**, aby przefiltrować dane i ograniczyć je do rekrutacji realizowanych przez wskazaną osobę.
  3. **Analizuj statusy rekrutacji**, aby ocenić liczbę procesów aktywnych i zakończonych.
  4. **Oceniaj skuteczność źródeł poszukiwania kandydatów.**
  5. **Monitoruj kluczowe wskaźniki (KPI)**, w celu bieżącej oceny efektywności rekrutacji.
-

## INSTRUKCJA UŻYTKOWNIKA PROGRAMU

### 4. Najczęstsze zastosowania dashboardu

- raportowanie działań rekrutacyjnych na potrzeby działu HR i kadry zarządzającej,
  - optymalizacja procesu rekrutacyjnego oraz skracanie czasu zatrudnienia,
  - planowanie przyszłych potrzeb kadrowych organizacji.
- 

### 5. Kontakt i autorstwo

Dashboard został opracowany przez:

**Joanna Misztal-Jarząbek**